**UYDUKENT ANAOKULU 2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI ADAY KAYIT FORMU**

 **EK-1**

**ÇOCUĞUN ÖZEL EĞİTİM GEREKSİNİMİ**

T.C. Kimlik No : …………………………. [ ] -Davranış Bozukluğu

Adı-Soyadı : …………………………. [ ] -Dil ve Konuşma

Cinsiyeti : …………………………. [ ] -Görme ve Az Gören

(\*) Velisi Kim? : ………………………….. [ ] -Görme ve Görmeyen

Anne Baba Birlikte mi? : ………………………….. [ ] - İşitme Özürlü

Kiminle Oturuyor? : ………………………….. [ ] -Ortopedik - Alt Beden Kullanamıyor

Oturduğu ev kira mı? : ………………………….. [ ] -Ortopedik-Alt ve Üst Beden Kullanamıyor

Kendi Odası Var mı? : ………………………….. [ ] -Ortopedik-Üst Beden Kullanamıyor

Ev ne ile ısınıyor? : ………………………….. [ ] -Otizm

Okula nasıl geliyor? : ………………………….. [ ] -Ruhsal ve Duygusal-Hiperaktivite

Aile dışında kalan var mı : ………………………….. [ ] -Ruhsal ve Duygusal-Özel Öğrenme Güçlüğü

Geçirdiği kaza : ………………………….. [ ] -Ruhsal ve Duygusal-Özel Öğrenme Güçlüğü ve Hiperaktivite

Geçirdiği Ameliyat : ………………………….. [ ] -Serebral Palsi

Kullandığı Cihaz Protez : ………………………….. [ ] -Süreğen Hastalığı Var

Geçirdiği Hastalık : ………………………….. [ ] -Üstün Yetenek

Sürekli Kullandığı İlaç : ………………………….. [ ] -Zihinsel

Kardeş Sayısı :…………………………..

Doğum Tarihi : ………………………….. [ ] -Şehit Çocuğu

 [ ] -Gazi Malul Çocuğu

 [ ] -2828 SHÇEK Kanununa Tabii

 [ ] -Yurt Dışından Geldi

 **ANNE**  **BABA**

 Sağ [ ]  Ölü [ ]  Sağ [ ]  Ölü [ ]

T.C. Kimlik No : ………………………… ………………………

Adı Soyadı : ………………………… ………………………

Öğrenim Durumu : ………………………… ……………………… **Aile Gelir Durumu**

Mesleği : ………………………… ……………………… [ ] Çok İyi [ ] İyi [ ] Orta [ ] Düşük [ ] Çok Kötü

E -Posta Adresi : ………………………… ………………………

Sürekli Hastalığı : ………………………… ………………………

Engel Durumu : ………………………… ………………………

Tel(Ev) : …………………………. ………………………

Tel(Cep) : …………………………. ……………………… …**/…/2024**

Tel(İş) : …………………………. ………………………  **Velisinin İmzası**

 Adı Soyadı

**(\*) Veli anne-baba dışında birisi ise T.C. numarası ile birlikte adı- soyadı ve yakınlık derecesi yazılır.**

 ***Birinci dönem Sabahçı - Öğlenci olmasını istiyorum.***

**UYDUKENT ANAOKULU**

**2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI**

**ACİL DURUMLARDA BAŞVURU FORMU**

|  |
| --- |
| **ÇOCUĞUN** |
| **Adı Soyadı : …………………………………………………………………..** |
| **ACİL DURUMLARDA BAŞVURULACAK ADRES VE TELEFONLAR** |
| **ÇOCUĞUN ANNESİ** | **AÇIKLAMALAR**  |
| **Adı Soyadı**  |  |  |
| **Ev Adresi**  |
| **Ev Telefonu**  |
| **İş Adresi** |
| **İş Telefonu**  |
| **Cep Telefonu**  | **AÇIKLAMALAR**  |
| **ÇOCUĞUN BABASI** |  |

|  |
| --- |
|  |

 |
| **Adı Soyadı**  |
| **Ev Adresi**  |
| **Ev Telefonu**  |
| **İş Adresi** |
| **İş Telefonu**  |
| **Cep Telefonu**  |
|  **ANNE BABA DIŞINDA ARANILACAK ÜÇÜNCÜ ŞAHIS** | **AÇIKLAMALAR** |
| **Adı Soyadı**  |  |

|  |
| --- |
|  |

 |
| **Yakınlık derecesi**  |
| **Ev Adresi**  |
| **Ev Telefonu**  |
| **İş Adresi** |
| **İş Telefonu**  |
| **Cep Telefonu** |
|  **OKULA GELİŞ VE DÖNÜŞ DURUMU**  | **AÇIKLAMALAR** |
| **Aile : …………………………………………………………….****Servis : ……………………………………………………………..****Diğer : ……………………………………………………………..** |  |

|  |
| --- |
|  |

 |

 **…/…/2024**

 **Velisinin –İmzası**

 **Adı-Soyadı**

**UYDUKENT ANAOKULU VELİ SÖZLEŞMESİ**

İş bu sözleşme, **UYDUKENT ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**  ile ............................................................. ’nın velisi olan ................................................................’nın arasında okul öncesi eğitim alacak çocuğun eğitimine yönelik olarak karşılıklı yükümlülükleri belirlemek amacıyla düzenlenmiştir.

1-Bingöl İl Millî Eğitim Müdürlüğü Tespit Komisyonu tarafından **02.05.2024** tarihli **ve E-98989567-841.01.01-101491515** sayılı yazısı gereği 2024/2025 eğitim-öğretim yılı için belirlenen Aylık Katkı Payı **300 TL olarak belirlenmiştir**.

2-Veli belirlenen katkı payını her ayın 15 ini takip eden ilk üç iş günü içinde öder.

3- Veli, okul yönetimince belirlenen eğitim şekline uymak zorundadır.

4- Eylül ayı ile yarıyıl tatilinde aylık katkı payı tam olarak tahsil edilir.

5-Haziran ayı ile 15 günden fazla rapora dayalı devamsızlık durumunda ise katkı payı alınmaz.

6-Yönetmeliğin 7 nci maddesinde belirtilen durumlara istinaden bir seferde 15 günden fazla süre ile eğitim-öğretime ara verilmesi durumlarında, alınan katkı payı bir sonraki ayın katkı payına sayılır.

7- Çocuğu okula kayıt yaptırdığı halde hiçbir hizmet almadan kayıttan vazgeçilmesi halinde alınan katkı payı iade edilir.

8-Çocukların devamsızlığından okul yönetimi haberdar edilir. Bulaşıcı bir hastalık nedeniyle okula gelmeyen çocuklar, hastalık sonrasında "okula devamında sakınca olmadığına dair sağlık kuruluşlarından alınan tabip raporu getirmek zorundadır. Çocukların kullandıkları ilaçların takibi veli tarafından yapılmak zorundadır. Bu konuda okul yönetiminden ve öğretmenden talepte bulunulamaz.

9- Devamsızlık yapan çocukla ilgili olarak bu Yönetmeliğin 18 inci maddesinin ikinci fıkrasının (b) bendi gereği işlem yapılır. Hizmet aldığı halde katkı payı ödemeyen veliler için, alacağın tahsiline yönelik genel hükümler çerçevesinde işlem yapılır.

10-Okul Öncesi Eğitim Programı gereğince yapılması gereken ve okulun bulunduğu belediye hudutları içerisinde gerçekleştirilecek müze ziyareti, tiyatro ve benzeri sosyal etkinlikler ilgili mevzuatına göre yapılır.

11-Okul yönetimince gerekli görülerek yakın çevre inceleme gezisi, tiyatro ve benzeri eğitim etkinliklerinin ücreti veli tarafından ayrıca karşılanır.

12-Çocuklara maddi değeri yüksek olan kolye, küpe ve benzeri süs eşyaları takılmaz. Üzerinde isim yazılmayan çocuğa ait eşyanın ve izinsiz takılan süs eşyalarının kaybolması durumunda, öğretmen ya da okul yönetimi sorumlu değildir.

13- Veli, okul yönetimi ve öğretmenin izni olmadan etkinlik sınıflarına giremez. Ancak, istekli olması durumunda önceden belirlenecek bir program doğrultusunda eğitim etkinliklerine katılabilir.

14-Veli okul yönetimi ve grup öğretmenlerinin düzenlediği toplantılara katılmak zorundadır.

15-Veli çocuğunu zamanında okula getirmek ve eğitim bitiminde okuldan almakla yükümlüdür.

16-Okul yönetimi çocukları, sadece Yönetmeliğin ekinde yer alan EK-1 Acil Durumlarda Başvuru Formunda belirtilen kişilere teslim eder. Zorunlu hâllerde çocukların, EK-1 de belirtilen kişiler dışındaki şahıslar tarafından teslim alınması istenmesi durumunda, velinin okul yönetimine yazılı beyanda bulunması zorunludur.

17-Veli, okul yönetiminin gerekli gördüğü durumlarda, çocuğunun sağlık taramasını, gerekirse tedavisini yaptırmak zorundadır.

18-Bu sözleşmede belirtilmeyen hususlarda yönetmelik hükümleri uygulanır.

19-Sözleşmede belirtilen hususlarla ilgili yaşanacak uyuşmazlık halinde **BİNGÖL** ilindeki mahkemeler yetkilidir.

İş bu sözleşme 19 madde olup …/…/2024 tarihinde iki nüsha olarak düzenlenmiş ve taraflarca imza edilmiştir.

Öğrenci Velisi **Esra KORKUT**

Adı Soyadı: **Okul Müdürü**

İmzası:

\* Bu sözleşmeye yönetmelik maddelerine aykırı olmamak kaydıyla okul yönetimince gerektiğinde madde eklenebilir